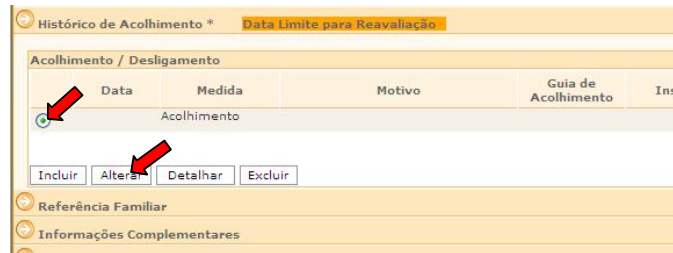


4) Primeiro Acolhimento

Para complementar informação do histórico de acolhimento da criança/adolescente, clique na seta no lado esquerdo do módulo **Histórico de Acolhimento *** na ficha da criança.

- a) Para complementar as informações referentes à primeira medida de acolhimento, selecione-a clicando no círculo à esquerda desta e clique no botão **Alterar**, conforme mostra a figura abaixo.



Preencha janela “**Medidas de Acolhimento**” conforme descrito abaixo:

- b) No campo “**Medida**” aparecerá a medida aplicada.
- c) O campo “**Data**” deverá ser preenchido com a data que a medida foi aplicada.
- d) O campo “**Guia de Acolhimento**” deverá ser preenchido com o número da Guia de Acolhimento.
- e) No campo “**Motivo**”, selecione o motivo predominante que provocou o acolhimento da criança/adolescente;
- f) Para selecionar a entidade de acolhimento, clique no botão **Buscar**, ao lado do campo “**Instituição**”, para pesquisar e selecionar a onde a criança/adolescente esta sendo acolhida.

OBSERVAÇÃO! Siga os passos do item “**Pesquisar Instituições de Acolhimento**” neste manual

- g) No campo “**Autoridade Judiciária**” clique no botão **Buscar** para pesquisar e selecionar a autoridade judiciária (Vara de Justiça) que aplicou a medida.
- 1) Aparecerá uma janela chamada “**Busca de Varas de Justiça**” onde deverá ser pesquisada e selecionada a Vara de Justiça responsável pela medida.
 - 2) O campo “**Nome**” poderá ser utilizado para digitar a designação da Vara de Justiça que se deseja localizar.
 - 3) O campo “**Comarca**” poderá ser utilizado para pesquisar a Vara de Justiça responsável pela medida através do município onde está localizada.
 - 4) Clique no botão **Pesquisar**. Caso a Vara de Justiça pesquisada seja relacionada, selecione-a clicando no círculo a esquerda desta e clicando no botão **Selecionar**.



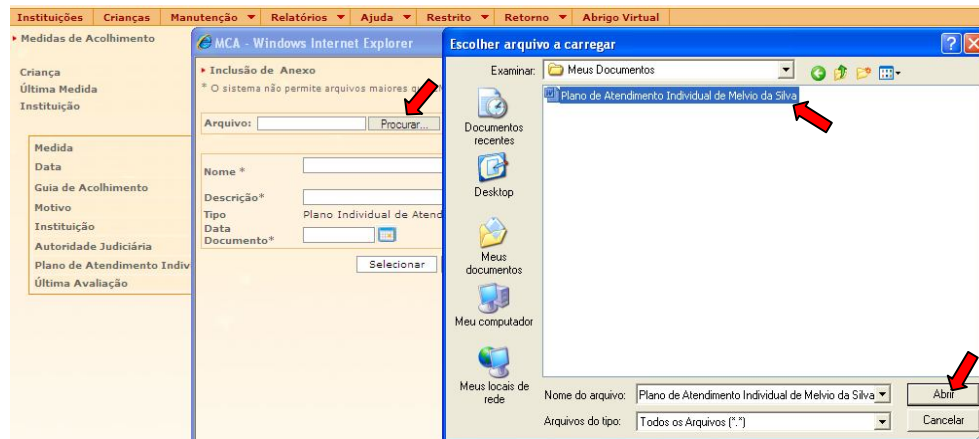


MCA Módulo Criança e Adolescente

- h) No campo “Nº Processo” digite o número do processo da Vara de Justiça relativo à medida de acolhimento aplicada.
- i) Para incluir o arquivo com o Plano de Atendimento Individual, clique no botão no campo “Plano de Atendimento Individual”.
- 1) Na janela “Inclusão de Anexo” clique no botão ao lado do campo “Arquivo”.

OBSERVAÇÃO! O sistema não permite a inclusão de arquivo anexo maior que 2MB.

- 2) Uma janela será aberta para que o arquivo com Plano de Atendimento Individual da criança/adolescente seja localizado em seu computador.
- 3) Selecione o arquivo pesquisado clicando sobre este. Clique no botão da janela “Escolher arquivo a carregar”, conforme mostra a figura abaixo.



IMPORTANTE! A extensão que acompanha o nome do arquivo no campo “Nome” não deve ser modificada. Ex. Um arquivo de nome “Plano de Atendimento Individual.doc” pode ser modificado para “Plano Atend. Individual.doc, mas a extensão “.doc” deve ser mantida ou o arquivo estará danificado.

OBSERVAÇÃO! O Plano de Atendimento Individual pode ser anexado a partir de um arquivo salvo no computador, Disquete, Cd-rom ou pendrive.

- 4) Caso a operação seja feita corretamente, aparecerá a mensagem “**Arquivo carregado com sucesso!**” ao lado do campo “Arquivo”.
- 5) Preencha as informações dos campo “Descrição” e “Data Documento” e clique no botão .
- 6) O nome e a extensão do arquivo anexado aparecerão ao lado do campo “Plano de Atendimento Individual”.

OBSERVAÇÃO! O campo “Última Avaliação” será preenchido automaticamente quando um arquivo de “Reavaliação da Medida” for incluído do módulo “Arquivos Anexados”.

- j) Para salvar as informações preenchidas e/ou atualizadas na da medida de acolhimento, deve-se clicar no botão na janela “Medidas de Acolhimento” e o programa voltará para ficha de cadastramento.



MCA Módulo Criança e Adolescente

Instituições Crianças Manutenção Relatórios Ajuda Restrito Retorno Abrigo Virtual

Medidas de Acolhimento

Criança teste teste
Última Medida Desligamento em 10/01/2010
Instituição

Medida	Acolhimento
Data	11/04/2005
Guia de Acolhimento	201000002
Motivo	ABANDONO PELOS PAIS OU RESPONSÁVEIS
Instituição	A Minha Casa - Sociedade Civil de Amparo ao Menor
Autoridade Judiciária	2ª VARA DA INFÂNCIA, DA JUVENTUDE E DO IDOSO DA REGIONAL DE SANTA CRUZ
Plano de Atendimento Individual	Plano de Atendimento Individual de Melvio da Silva dos <input type="button" value="Alterar"/> <input type="button" value="Excluir"/>
Última Avaliação	09/11/2009

IMPORTANTE! Não se esqueça de confirmar os dados incluídos/alterados, clicando no botão , que fica no final da ficha de cadastro. Após confirmar, para continuar preenchendo o formulário, vá até o final da ficha e clique no botão .