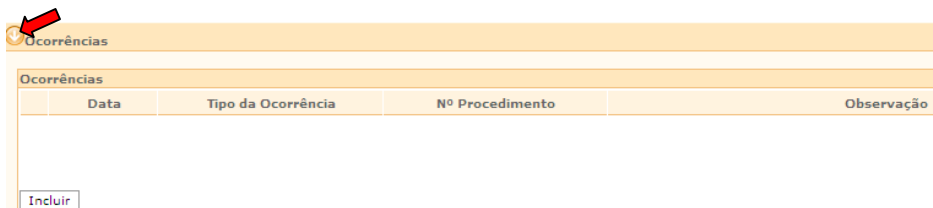


21) Alterar Ocorrências

- a) Para alterar informações de uma ocorrência cadastrada na ficha da criança/adolescente, acesse a área do módulo **Ocorrências**, clicando na seta no lado esquerdo deste.



Ocorrências

	Data	Tipo da Ocorrência	Nº Procedimento	Observação
--	------	--------------------	-----------------	------------

Incluir

- b) Selecione a ocorrência que se deseja alterar, clicando no círculo à esquerda desta, e clique no botão **Alterar**.



Ocorrências

	Data	Tipo da Ocorrência	Nº Procedimento	Observação
	11/04/2008	INTERNAÇÃO HOSPITALAR OU INTERVENÇÃO CIRÚRGICA	200800001111100	O menor sofreu pequeno acidente necessitando de internação hospitalar. Esta tomando medicação XXXXXX de 08 em 08 durante 07 dias. Gesso será removido em 07 dias.

Incluir Alterar Detalhar Excluir

- c) Realize as alterações necessárias nas informações da ocorrência na janela **"Ocorrência"** e clique no botão **Confirmar** para que as alterações sejam salvas.

IMPORTANTE! Não se esqueça de confirmar os dados incluídos/alterados, clicando no botão **Confirmar**, que fica no final da ficha de cadastro. Após confirmar, para continuar preenchendo o formulário, vá até o final da ficha e clique no botão **Alterar**.