

25) Excluir Arquivos Anexados

a) Para excluir um arquivo anexado na ficha da criança/adolescente, acesse a área do módulo Arquivos anexados, clicando na seta no lado esquerdo deste.

vos anexados			
vos anexados			
Nome	Тіро	Data Documento	Descrição
ir .			
	vos anexados os anexados Nome	vos anexados os anexados Nome Tipo	vos anexados os anexados Nome Tipo Data Documento

b) <u>Selecione o arquivo anexado que se deseja excluir, clicando no quadrado à esquerda deste</u>, e clique no botão Excluir.

uivos anexados					
Nome	Tipo	Data Documento			
<u>Foto Teste.jpg</u>	Foto de Identificação	18/02/2010	Foto em 1		
Plano de Atendimento Individual de Melvio da Silva.doc	Plano Individual de Atendimento	04/11/2009	Relatório		
Reavaliação da Medida de Acolhimento.docx	Reavaliação de Medida	09/11/2009	Relatório		

IMPORTANTE! Não se	esqueça de confirmar	os dados incluídos/alterados,	clicando no botão			
Confirmar, que fica no	final da ficha de cadast	ro. Após confirmar, para contir	nuar preenchendo o			
formulário, vá até o final da ficha e clique no botão Alterar.						